



ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL 11/2/2021 Hora 15:30

Quórum

ASISTEN: Lic.Nut. Claudia Suárez (ADUR) ; Téc. Mariela González (AFFUR) ;
T.A. Omar Suárez (DGP) ; T.P. Emiliano Rodríguez (DUS) ;
Arq. Serrana Martínez (Facultad de Química)

FALTAS CON AVISO:

FALTA REPRESENTANTE: FEUU, Orden Egresados, UTHC.

ASUNTOS TRATADOS:

1- Emergencia Sanitaria

Se menciona que el Edificio de las escuelas sea un lugar para realizar la vacunación COVID .

La Directora de la Escuela de Nutrición comentó que “Si bien en prensa se informa del inicio de las vacunaciones, en esta etapa el edificio no se encuentra dentro de los centros de vacunación. En el momento que se confirme dicha participación se informará con la antelación que podamos hacerlo desde la logística del MSP.”

2- DGPLAN solicita informe de actividades 2020

Se esperará que Esteban se reintegre ya que es algo que se solicita anualmente. La fecha límite es el 15/3/2021.

3- Instructivo de incidentes y accidentes

Que se centralice en la PCET-MALUR. Hacer que se cumpla y se notifique a la DUS. Es uno de los cometidos de la Comisión. Hay un instructivo vigente aprobado en 2015.

4- Objetivos de la Comisión

Se estudiarán por parte de los participantes para tratarlos en la reunión del 25/2/2021.

5- Teletrabajo. Reglamentación.

Plantear reunión con Prorector. Trabajar en función de la información obtenida en la encuesta realizada en el 2020.

6- Nuevo organigrama de Bienestar.

Previsionistas. Iniciativa de la comisión. Solicitar reunión con dirección para saber porque no están funcionando según lo planificado en su contratación.