



## ACTA SESIÓN ORDINARIA DEL 24/2/2022 Hora 14:00

### Quórum

**ASISTEN:** Lic.Nut. Claudia Suárez (ADUR) ; Tec. Mariela González (AFFUR);

T.A. Omar Suárez (DGP) ; Arq. Serrana Martínez (Facultad de Química) ;

Dr. Gustavo Fernández (SCIBU) ;

**FALTAS CON AVISO:** Dra. María Laura Lavaggi (ADUR)

**FALTA REPRESENTANTE:** FEUU, Orden Egresados.

### ASUNTOS TRATADOS:

#### 1- Aprobar Acta 17/2

Se aprueba.

#### 2- Planificación Anual de Compras

Se culmina la confección de los Formularios. Se remiten a Pro Rectorado de Gestión y por su intermedio a la División Suministros.

#### 3- Llamado 2022 - Nota a Contaduría pedido de informe de disponibilidad

Se redacta nota y se remite a la División Contaduría.

#### 4- Llamado 2022 - Bases e Instructivo

Se da revista a todos los apuntes y sugerencias de cambios en Bases, Evaluación y Formulario realizados durante el 2021.

Se consultará al Sr. Diego Pons sobre su situación contractual para contar con sus servicios en el soporte informático.

Se continuará con la redacción de Bases en las próximas sesiones.

#### 5- Soporte administrativo de la Comisión.

Tal cual fuera informado oportunamente a la Comisión, el apoyo administrativo, el Sr. Esteban Castañeira, se ausentará durante 6 meses a partir del 31 de marzo.

En tal sentido, la Comisión procederá a realizar las gestiones pertinentes para contar con soporte administrativo a partir de la fecha mencionada.

**Próxima sesión:** jueves 3 de marzo, 14 horas vía Zoom.